



มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

แบบขอให้อำนาจการกำกับดูแลตามงบประมาณประจำปี

วันที่

ที่ มฉก.

เรียน ผู้อำนวยการกองพัสดุ

(ชื่อหน่วยงาน)

มีความประสงค์ขอให้อำนาจการกำกับดูแลตามงบประมาณประจำปีการศึกษา ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ	กำหนด เวลาใช้งาน	ผู้ดูแล รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ชื่อ รุ่น ขนาด คุณลักษณะพิเศษ อื่น ๆ ที่แนบมาด้วย ☐ แค็ตตาล็อก ☐ ตัวอย่าง ☐ แบบแปลน ☐ แหล่งที่เสนอแนะ					

มอบหมายให้ โทรศัพท์ภายใน

เป็นผู้ประสานงานในการจัดหาครุภัณฑ์ตามงบประมาณประจำปีดังกล่าว

ลงชื่อ

(.....)

คณบดี / ผู้อำนวยการ / ผู้จัดการ